

Document d'Aide pour les Utilisateurs

Enregistrement d'un Utilisateur

marie.perceptron-edu.fr/register

CLOUD Informatique ^{AIDE}

Jusername

admin

Mot de passe

.....

Confirmation Mot de passe

Rôles

ROLE_USER
ROLE_ADMIN
ROLE_SUPER_ADMIN

Register

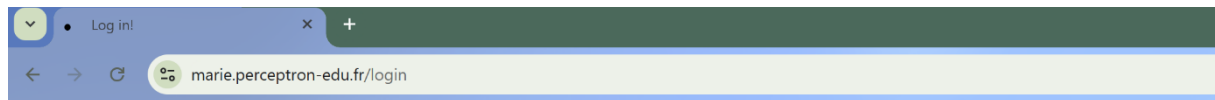
Site Commercial Informatique - Marie CLOUD

Création de Compte

Pour créer un compte sur notre plateforme, suivez ces étapes :

1. **Accéder à la Page de Création de Compte** : Rendez-vous sur <https://marie.perceptron-edu.fr/register>.
2. **Renseigner les Informations** :
 - **Identifiant** : Entrez votre identifiant.
 - **Mot de Passe** : Entrez votre mot de passe.
 - **Rôle** : Choisissez votre rôle (utilisateur ou administrateur).
3. **Valider** : Cliquez sur le bouton "Créer un compte" pour finaliser l'inscription.

Connexion



CLOUD Informatique [AIDE](#)

You are logged in as admin, [Logout](#)

Please sign in

Username

Password

☐ Remember me

Sign in

Site Commercial Informatique - Marie CLOUD

Pour vous connecter à votre compte, suivez ces étapes :

1. **Accéder à la Page de Connexion** : Rendez-vous sur <https://marie.perceptron-edu.fr/login>.
2. **Renseigner les Informations** :
 - **Identifiant** : Entrez votre identifiant.
 - **Mot de Passe** : Entrez votre mot de passe.
3. **Se Connecter** : Cliquez sur le bouton "Sign in" pour accéder à votre compte.

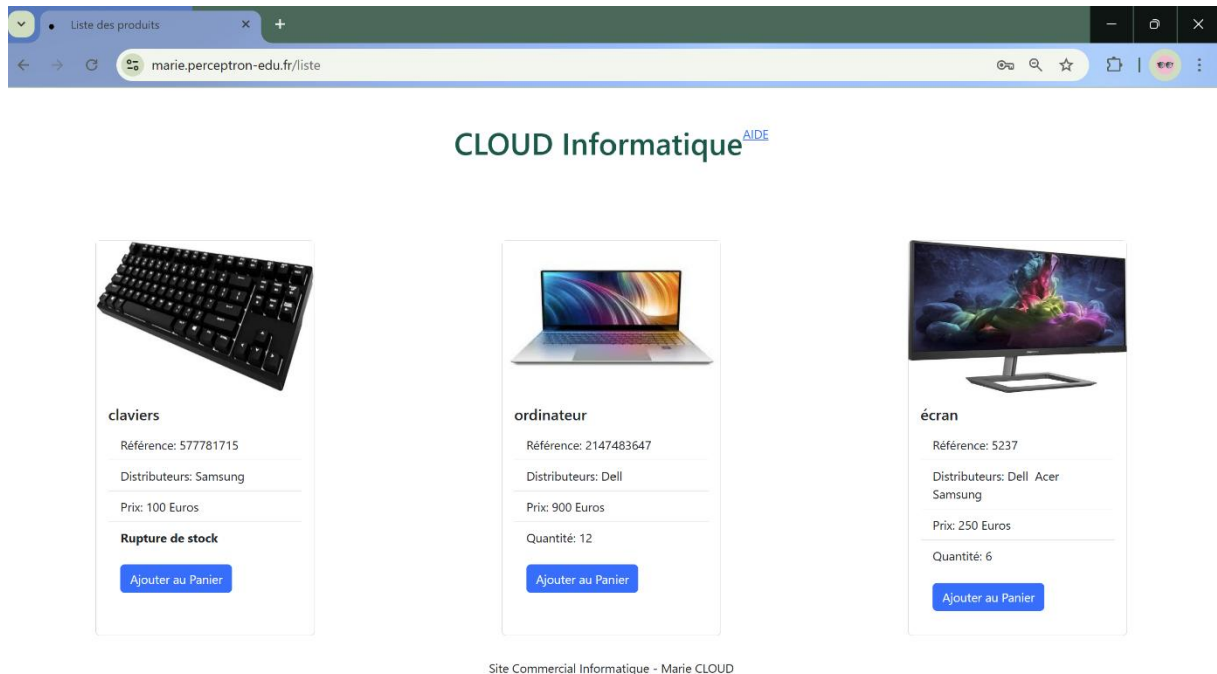
Déconnexion

Pour vous déconnecter de votre compte:

Accéder à la Page de Déconnexion : Rendez-vous sur <https://marie.perceptron-edu.fr/logout>.

Page d'Accueil

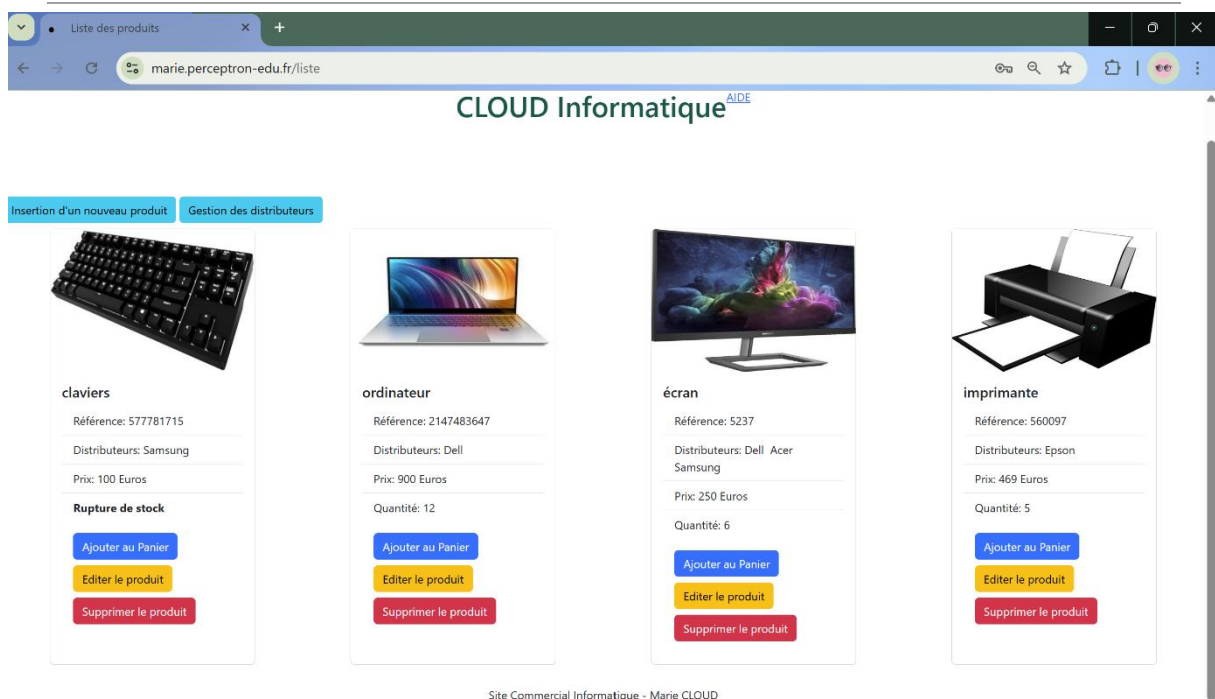
Une fois connecté, vous serez redirigé vers la page d'accueil qui affiche la liste des produits. Les fonctionnalités disponibles dépendent de votre rôle.



Site Commercial Informatique - Marie CLOUD

Pour les Utilisateurs

1. **Liste des Produits** : Vous pouvez voir tous les produits disponibles.
2. **Ajouter au Panier** : Sous chaque produit, vous trouverez un bouton "Ajouter au panier". **Note** : Cette fonctionnalité n'est pas encore opérationnelle mais sera bientôt disponible.



Pour les Administrateurs

1. **Liste des Produits** : Vous pouvez voir tous les produits disponibles.
2. **Actions Disponibles pour Chaque Produit** :
 - **Supprimer le Produit** : Cliquez sur le bouton "Supprimer le produit" pour supprimer le produit de la liste.
 - **Éditer le Produit** : Cliquez sur le bouton "Éditer le produit" pour modifier les informations du produit.
 - **Ajouter au Panier** : Cliquez sur le bouton "Ajouter au panier". **Note** : Cette fonctionnalité n'est pas encore opérationnelle mais sera bientôt disponible.
3. **Boutons Supplémentaires** :
 - **Insertion d'un Nouveau Produit** : Cliquez sur le bouton "Insertion d'un nouveau produit" pour ajouter un nouveau produit.
 - **Gestion des Distributeurs** : Cliquez sur le bouton "Gestion des distributeurs" pour gérer les distributeurs.

Administration du site

marie.perceptron-edu.fr/admin/insert

CLOUD Informatique [AIDE](#)

Nom produit :

Prix :

Quantité :

☐ Rupture de stock ?

Image :

Choisir un fichier Aucun fichier choisi

N° de référence

Sélection des distributeurs

Epson
HP
Logitech
Dell

Insertion d'un produit

Site Commercial Informatique - Marie CLOUD

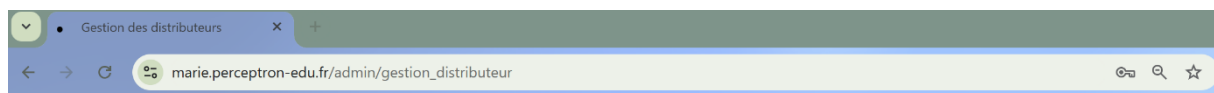
Insertion d'un Nouveau Produit (Admin)

Pour ajouter un nouveau produit, suivez ces étapes :

1. Renseigner les Informations du Produit :

- **Nom** : Entrez le nom du produit.
- **Prix** : Entrez le prix du produit.
- **Quantité** : Entrez la quantité disponible.
- **Rupture de Stock** : Cochez la case si le produit est en rupture de stock.
- **Image** : Importez une image du produit.
- **Numéro de Référence** : Entrez le numéro de référence du produit.
- **Distributeurs** : Sélectionnez un ou plusieurs distributeurs.

2. Valider : Cliquez sur le bouton "Insertion d'un produit" pour ajouter le produit à la liste.



CLOUD Informatique [AIDE](#)

[Accueil](#)

Gestion des distributeurs

Liste des distributeurs

- Epson [Supprimer](#)
- HP [Supprimer](#)
- Logitech [Supprimer](#)
- Dell [Supprimer](#)
- Acer [Supprimer](#)
- P [Supprimer](#)
- Samsung [Supprimer](#)

Ajouter un nouveau distributeur

Nom du distributeur

[Ajout d'un nouveau distributeur](#)

Site Commercial Informatique - Marie CLOUD

Gestion des Distributeurs (Admin)

Pour gérer les distributeurs, suivez ces étapes :

1. **Accéder à la Page de Gestion des Distributeurs** : Cliquez sur le bouton "Gestion des distributeurs" sur la page d'accueil.
2. **Liste des Distributeurs** : Vous verrez la liste de tous les distributeurs disponibles.
3. **Actions Disponibles** :
 - **Supprimer un Distributeur** : Cliquez sur le bouton "Supprimer" à côté d'un distributeur pour le supprimer de la liste.
 - **Ajouter un Nouveau Distributeur** : Entrez le nom du nouveau distributeur et cliquez sur le bouton "Ajout d'un nouveau distributeur".
4. **Retour à l'Accueil** : Cliquez sur le bouton "Accueil" pour revenir à la page des produits.

Nom produit :

claviers

Prix :

100

Quantité :

10

☒ Rupture de stock ? ☐

Image :

Choisir un fichier Aucun fichier choisi

N° de référence

577781715

Sélection des distributeurs

LOGITECH
Dell
Acer
P
Samsung

Mise à jour

Site Commercial Informatique - Marie CLOUD

Éditer un Produit (Admin)

Pour modifier un produit, suivez ces étapes :

1. **Accéder à la Page d'Édition** : Cliquez sur le bouton "Éditer le produit" à côté du produit que vous souhaitez modifier.
2. **Modifier les Informations** : Vous pouvez modifier tous les paramètres du produit (nom, prix, quantité, etc.).
3. **Valider** : Cliquez sur le bouton "Enregistrer" pour sauvegarder les modifications.

Supprimer un Produit (Admin)

Pour supprimer un produit, suivez ces étapes :

1. **Accéder à la Page des Produits** : Allez sur la page d'accueil.
2. **Supprimer le Produit** : Cliquez sur le bouton "Supprimer le produit" à côté du produit que vous souhaitez supprimer.

Ce document d'aide devrait vous guider à travers les principales fonctionnalités de l'application, que vous soyez un utilisateur standard ou un administrateur.